

**Комитет образования и науки Волгоградской области
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Волгоградский колледж управления и новых технологий
имени Юрия Гагарина»
(ГАПОУ «ВКУиНТ им. Ю. Гагарина»)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ
«ВКУиНТ им. Ю. Гагарина»
_____ Лиховцов
«ВКУиНТ им. Ю. Гагарина»
«_____» _____ 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом Совете общежития

2026

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО заведующим общежитием Потаповой Н.В.
2. УТВЕРЖДЕНО приказом директора ГАПОУ «ВКУиНТ им. Ю. Гагарина» № 133-ог от «03» июня 2026 г.
3. РЕДАКЦИЯ № 1
4. ЭКЗЕМПЛЯРНЫЙ № _____
5. ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ПРОВЕРКА проводится один раз в 12 месяцев.
6. ИЗМЕНЕНИЯ разрабатываются по результатам применения, аудитов, законодательных, нормативных, структурных или других изменений в ГАПОУ «ВКУиНТ им. Ю. Гагарина».

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

на заседании Студенческого совета общежития ГАПОУ «ВКУиНТ им. Ю. Гагарина»

(Протокол № 7 от «09» июня 2026 г.)

Содержание

1. Общие положения	4
2. Цели и задачи работы Совета общежития.	4
3. Организация деятельности	4
4. Структура совета общежития	5
5. Основные принципы работы	6
6. Права и обязанности совета общежития	6
7. Стимулирование работы членов совета общежития	7
8. Основные показатели работы совета общежития	7
Приложение 1	9
Приложение 2	10

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом Совете общежития
в государственном автономном профессиональном образовательном
учреждении
«Волгоградский колледж управления и новых технологий
имени Юрия Гагарина»

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с концепцией воспитательной работы колледжа. В своей деятельности Студенческий совет руководствуется Конституцией РФ, законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, Уставом колледжа и настоящим Положением;

1.2. Совет общежития является общественным постоянно действующим органом студенческого самоуправления и создается в общежитии для широкого привлечения студентов к разработке, организации и проведению мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для обучения, отдыха и проживания студентов, улучшение воспитательной, культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы, пропаганды здорового образа жизни, улучшения санитарного состояния в общежитии, оказания помощи администрации колледжа в улучшении жилищных условий и бытового обслуживания.

2. Цели и задачи работы Совета общежития.

- 2.1. Повышение статуса самоуправления студентов в общежитии;
- 2.2. Формирование управленческих навыков в процессе активной общественной жизни;
- 2.3. Выработка стремления к самосовершенствованию (самосознание, самоконтроль, самооценка, саморегуляция, саморазвитие) стремление к творческой активности;
- 2.4. Адаптация студентов к современным условиям жизни, новой социальной среде;
- 2.5. Выявление интересов, способностей студентов и их реализация в социально-активной деятельности.

Для достижения поставленных целей работа студенческого Совета общежития начинается с планирования. План воспитательной работы общежития основывается на общем плане работы колледжа и из него вытекает план работы Совета общежития.

3. Организация деятельности

- 3.1. Совет работает в тесном взаимодействии с администрацией колледжа.
- 3.2. Совет общежития избирает из своего состава председателя, распределяет обязанности между членами совета.
- 3.3. Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

3.4. Заседание совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов совета общежития.

3.5. Решения принимаются большинством голосов членов совета, присутствующих на заседании, за исключением голосования по вопросам о составе совета, где необходимо две трети голосов от полного состава совета. В случае равенства голосов считается принятым решение, за которое проголосовал председательствующий.

3.6. Решения совета являются обязательными для всех проживающих в общежитии, если они не противоречат Уставу колледжа, Положению об общежитии, Правилам внутреннего распорядка в общежитии, действующему законодательству РФ.

3.7. Решение совета оформляется документально протоколом заседаний, и подписываются председателем совета.

3.8. Решение совета вступает в силу с момента его принятия, если в решении не установлен иной срок введения его в действие.

3.9. Контроль за деятельностью совета осуществляет педагогический Совет общежития (воспитатели).

4. Структура совета общежития.

4.1. В состав совета общежития входят председатель, заместитель председателя, секретарь, старосты этажей и члены секторов, создаваемых в целях лучшего выполнения советом своих функций, развития и углубления принципов самоуправления. (Приложение 1)

4.2. В целях организации практической работы в Студенческом Совете создаются сектора:

- информационный;
- культурно-массовый;
- сектор контроля санитарного состояния;
- спортивно- оздоровительный;
- старостат.

4.3. Состав секторов утверждается на заседании совета общежития. Члены секторов совета могут присутствовать на заседаниях совета с правом совещательного голоса. Каждый член сектора имеет определенный объем работы, занимается конкретными вопросами, входящими в функции данного сектора. Члены секторов совета могут изменять свой состав. Предложения по изменению состава обсуждаются членами секторов и вносятся на рассмотрение совета.

4.4. При нарушении Правил внутреннего распорядка в общежитии членами совета они могут быть досрочно выведены решением совета из его состава с наложением соответствующего взыскания. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения членами совета своих обязанностей они могут быть досрочно выведены из состава совета.

Новые члены совета вводятся в его состав взамен выбывших решением совета.

Изменение состава совета производится в порядке, предусмотренном п. 3.5. настоящего Положения.

5. Основные принципы работы.

- выборность;
- гласность;
- добровольность,
- коллегиальность;
- отчетность;
- доброжелательность;
- толерантность;
- принципиальность.

6. Права и обязанности совета общежития

6.1. Совет имеет право:

6.1.1. представлять интересы проживающих в общежитии во взаимоотношениях с администрацией колледжа, совместно с администрацией колледжа осуществлять контроль по вопросам улучшения условий проживания студентов; заслушивать на своих заседаниях председателя совета, штатных работников общежития о мероприятиях по улучшению жилищно-бытового обслуживания проживающих в общежитии;

6.1.2. высказывать свое мнение о выполнении должностных обязанностей работниками и вносить предложения в план работы воспитателей общежития;

6.1.3. привлекать студентов к дежурству по общежитию, по этажу, самообслуживанию и иным видам работ, направленным на улучшение жилищно-бытовых условий проживания, благоустройство общежития и озеленение территории, проведению систематических генеральных уборок помещений;

6.1.4. вносить предложения в администрацию по вопросам улучшения жилищно-бытовых условий, выделения средств для культурно-бытового обслуживания проживающих в общежитии;

6.1.5. требовать от администрации общежития своевременного ремонта или замены оборудования, мебели, постельного белья, а также устранения недостатков в бытовом обеспечении;

6.1.6. ходатайствовать перед администрацией колледжа о различных видах поощрения наиболее активным членам совета и студентам, активно участвующим в общественной жизни общежития;

6.1.7. принимать к нарушителям Правил внутреннего распорядка в общежитии меры общественного воздействия: предупреждение, замечание, выговор, а также ставить перед администрацией колледжа вопрос о применении к виновным мер дисциплинарного воздействия вплоть до лишения койко-места в общежитии и отчисления;

6.1.8. обеспечивать своевременное информирование студентов о работе совета.

6.2. Совет общежития обязан:

- 6.2.1. после избрания в течение месяца со дня проведения общего собрания разработать и утвердить перспективный план работы на год; аккуратно оформлять протоколы заседаний совета, планы работы, заявки на материалы и оборудование, постановления о наложении взыскания и др. документацию; обеспечивать гласность работы совета и выполнения принятых постановлений;
- 6.2.2. оказывать помощь администрации в заселении в общежитие студентов;
- 6.2.3. следить за выполнением Правил внутреннего распорядка в общежитии, правил противопожарной безопасности и техники безопасности; содействовать обеспечению строгого пропускного режима; составлять графики дежурства по общежитию;
- 6.2.4. регулярно проводить проверки санитарного состояния жилых комнат и мест общего пользования (не реже одного раза в неделю); координировать работу старост этажей;
- 6.2.5. обеспечивать бережное отношение проживающих к собственности общежития, соблюдение чистоты в жилых помещениях и помещениях общего пользования; контролировать своевременное возмещение материального ущерба, причиненного общежитию проживающими;
- 6.2.6. организовывать и координировать в общежитии работу мастер-классов, спортивных и досуговых мероприятий в организации досуга студентов, обращая особое внимание на формирование здорового образа жизни, содействовать их работе;
- 6.2.7. проводить смотры-конкурсы на звание "Лучшая комната", принимать участие в смотре-конкурсе "Лучшее общежитие" в соответствии с положениями о соответствующих смотрах-конкурсах;
- 6.2.8. информировать администрацию общежития о нарушениях, произошедших в общежитии;
- 6.2.9. принимать участие в организации работы комнат общего пользования в общежитии и следить за их целевым использованием; принимать участие в организации культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий в колледже;
- 6.2.10. заслушивать на своих заседаниях отчеты о проделанной работе членов совета, представлять отчет о проделанной работе за год на общем собрании студентов, проживающих в общежитии;
- 6.2.11. проводить обучение членов Совета общежития по секторам.
- 6.3. Права и обязанности членов совета распределяются согласно Приложению 2.

7. Стимулирование работы членов совета общежития

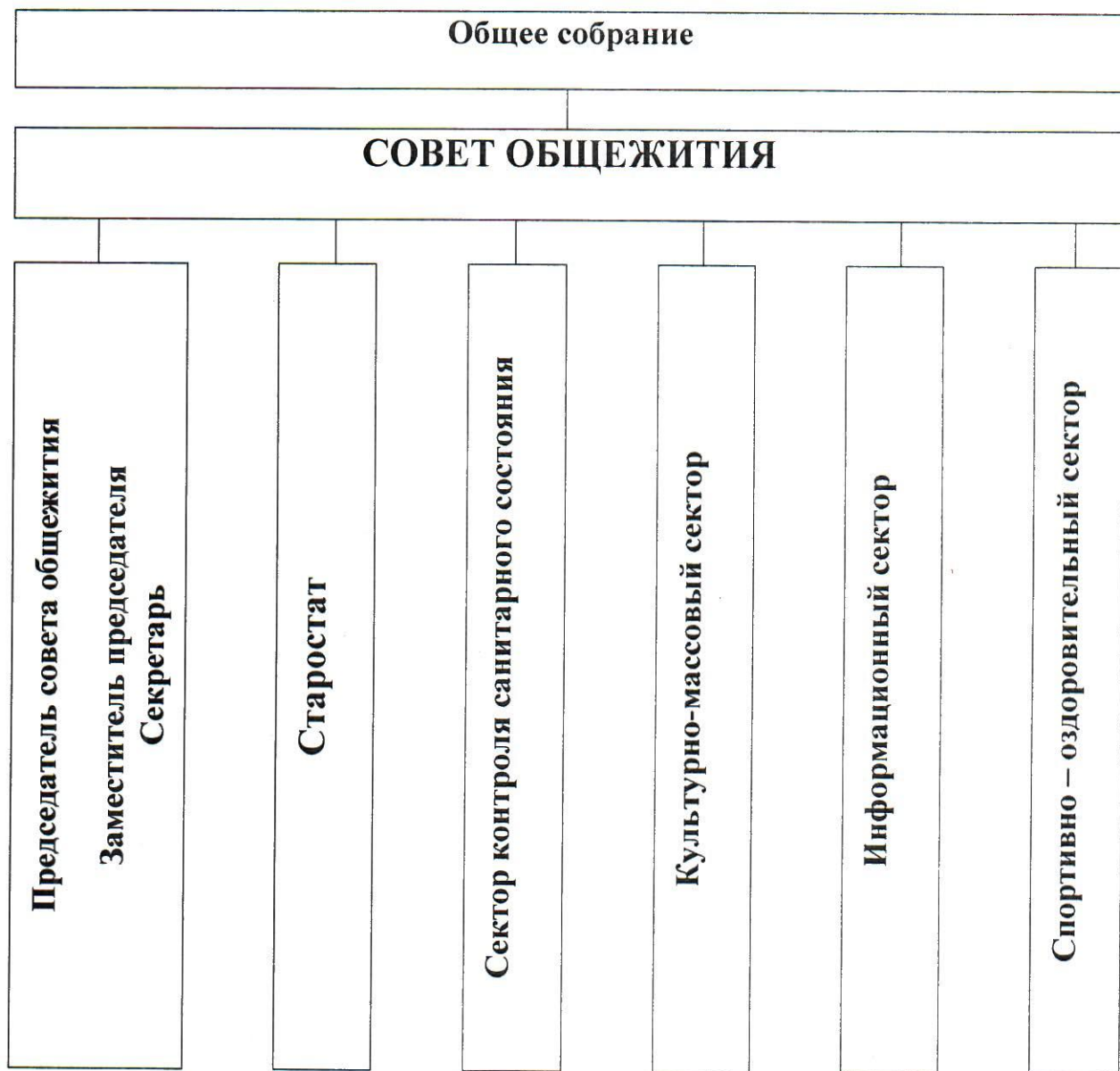
- 7.1. Члены совета, активно участвующие в работе совета по обеспечению соответствующих законодательству жилищно-бытовых условий и досуга проживающих, могут быть представлены к поощрению:
- 7.1.1. отправка благодарственного письма родителям;
- 7.1.2. объявление благодарности;
- 7.1.3. награждение грамотой;

8. Основные показатели работы совета общежития

Работа совета оценивается по следующим критериям:

- количество проведенных заседаний совета;
- количество проведенных общих собраний студентов, проживающих в общежитии;
- количество проведенных мероприятий по благоустройству общежития и прилегающей к нему территории;
- качество контроля за санитарным состоянием комнат и мест общего пользования;
- качество информационно-пропагандистской работы;
- количество проведенных культурно-массовых мероприятий;
- участие в работе комиссии по профилактике правонарушений;
- количество совершенных правонарушений студентами, проживающими в общежитии, зарегистрированных в органах полиции;
- количество взысканий, наложенных на студентов за нарушения Правил внутреннего распорядка в общежитии;
- наличие надлежаще оформленной наглядной агитации в общежитии.

СТРУКТУРА СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА ОБЩЕЖИТИЯ



Должностные обязанности:

Председатель совета общежития, заместитель председателя, секретарь:

- Планирование работы.
- Подготовка вопросов для обсуждения на заседаниях совета.
- Контроль выполнения планов и постановлений.
- Ведение делопроизводства.
- Организация проведения собраний студентов, заседаний совета.
- Координация работы всех секторов актива.
- Выявление и привлечение к общественной работе пассивных студентов.

Староста этажа:

- Контроль выполнения правил проживания в общежитии, бережного отношения и сохранения имущества в комнатах и на этаже.
- Организация дежурство на кухне согласно графика и осуществление контроля за своевременным и качественным проведением уборки.
- Организация студентов на проведение генеральной уборки кухонь, коридора и других бытовых помещений этажа.
- Организация рейдов по проверке санитарного состояния комнат, выявление нарушителей правил проживания в общежитии.
- Не допускать курения, распития спиртных напитков на этаже.

Сектор контроля санитарного состояния:

- контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм проживания;
- проведение конкурсов на лучшую комнату и этаж;
- помощь в организации ремонтных работ силами студентов;
- организация субботников;
- еженедельная и по необходимости проверка санитарного состояния блоков.

Культурно-массовый:

- проведение вечеров отдыха, дискотек, концертов, приуроченных к государственным праздникам и знаменательным датам;
- организация встреч с интересными людьми;
- организация культпоходов в кино, театры, на концерты, выставки;
- организация выставок творческих работ студентов, проживающих в общежитии;
- проведение мероприятия гражданско-патриотического и трудового воспитания, лекций, лекториев, бесед, диспутов.

Информационный:

- организация выпуска стенной печати, плакатов, листовок и т.д.;
- оформление наглядной агитации на этажах, в холлах;
- подготовка материала по общежитию для оформления этажей, на сайт;
- поздравление именинников на стенде «Поздравляем!»;
- организация и проведение конкурсов тематических фотозон;
- фото и видео сопровождение мероприятий;
- иная информационная деятельность.

Спортивно - оздоровительный:

- совместно с руководителем физвоспитания организация досуга студентов и проведение спортивно-массовых мероприятий;
- организация работы по пропаганде здорового образа жизни, профилактике вредных привычек;
- информирование студентов о проводимой в колледже физкультурно-оздоровительной работе;
- организация в общежитии спортивных мероприятий
- предоставление информации о соревнованиях, проводимых в общежитии, районе, городе.